

会員各位（人事・研修担当責任者殿）

一般社団法人 全国住宅産業協会
総務委員長 小尾 一

「伝わる！響く！プレゼンテーション実践研修」の開催について

このたび、プレゼンテーションに関心のある方を対象に、相手に分かりやすく伝える実践的なプレゼンテーションスキルの習得を目的とした標記研修会を開催することといたしました。

この研修では、伝えたい内容を作成するための情報整理術や相手に効率的かつ分かりやすく「伝える力」を身に付け、相手に届くプレゼンテーション力を習得いただけます。

つきましては、貴社内で対象となる方にご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

記

1. 日 時 令和4年7月26日（火） 14:00～17:00
2. 対 象 者 プレゼンテーションに関心のある全ての方
3. 会 場 東京文具共和会館 5階「5B」 東京都台東区柳橋1-2-10
<http://www.kyouwa-kaikan.co.jp/access.html>
4. 実施方法 「集合」並びに「リアルタイム配信（Zoom）」
5. 参加方法 「来場」又は「WEB（Zoom）」 ※いずれかの参加方法をお選びください。
※参加後、アンケートにご協力をお願いいたします。
6. 定 員 来 場：先着15名まで
WEB：先着50名まで
7. 講 師 清 水 由 実 氏（株式会社トルチュリール）
8. 参加費 3,000円 回数券使用の場合 1人1枚
（全住協研修コースの「新人コース」申込者は無料）
後日、連絡担当者宛に請求させていただきます。
全住協研修コースなどの詳細は協会ホームページから「教育研修事業情報提供サイト」をご参照ください。
URL <http://www.zenjukyoku-edu.jp/>
9. 申 込 み 7月19日（火）までに申込専用フォーム
<https://forms.gle/8tqfV4FNaykcitT9>にてお申込みください。
※締切日以降の取消しや人数変更、当日不参加の場合も参加費を申し受けますので、ご了承ください。
10. そ の 他 会場にお越しになる方は、新型コロナウイルス感染症防止対策として行う、次の取組みなどにご協力をお願いいたします。
(1)マスクの着用
(2)本人又は同居家族の体調が思わしくない場合は参加の見合せ。
11. 問合せ先 TEL 03-3511-0611 担当：大宮 以 上

※新型コロナウイルスの感染拡大の状況によって、中止又は実施方法を変更する場合があります。

(別 紙)

「伝わる！響く！プレゼンテーション実践研修」 概要

日常業務の中には、顧客への企画・商品説明や社内会議、打合せなど様々な場面で「伝える」ことが多くあります。本講座では、効率的で分かりやすく、かつ相手に届くプレゼンテーション力を習得していただけます。アウトプットだけでなく、コンテンツ作成のための情報収集や整理術、集めた情報の組み立て方なども展開します。その上で、自分らしい表現力や存在感などを活かした話し方を習得し、「伝える」ことだけではない、五感を活かした魅力的なプレゼンテーション技術を実演やワークとともに紹介します。是非今後のビジネスにお役立てください。

<目的>

- ・伝えたい内容を作成するための情報整理術を学ぶ
- ・誰にでも分かりやすく伝えることを身に付ける
- ・プレゼンテーションに活かせる個性と雰囲気を使いこなす

<期待できる成果>

- ・商品をより魅力的に伝えることで、顧客からの信頼、業績の向上に繋げることができる
- ・社内会議などで、効率的に分かりやすく話すことで会議時間を短縮できる
- ・端的に分かりやすく伝えることで、職場のコミュニケーションを円滑にする
- ・多くの情報から必要な情報を選出する視点、要点を引き出してまとめていく手法などを習得する

<研修スケジュール> ※内容を一部変更する場合がございます。

テーマ	内 容
イントロダクション	●講師紹介 ●講座ガイダンス
プレゼンで大切なこと	●4つの要素で劇的に変わる
情報をコンテンツに変える	●必要な情報の集め方～情報収集と情報整理～
内容を組み立てるとは	●テーマを意識するということ ●「誰に」伝えるのか ●起承転結というけれど・・・ ●用途別組み立て方の実践（ワーク） ●プレゼン資料作成のポイント
伝わる・届く話し方	●人数や目的によって変化する表現力（実演） ●「聞いてみよう」という雰囲気 ●分かりやすい伝え方とは（ワーク・実演）
プレゼンターの「存在感」 総括	●プレゼン時の装いポイント ●個性を活かしたプレゼンとは