

会員各位（人事・研修担当責任者殿）

一般社団法人 全国住宅産業協会  
組織委員長 小山 浩志

### 「不動産英語基礎研修」の開催について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、当協会では階層別・職種別に体系化したオリジナル研修を開発し、実施しておりますが、このたび主に海外不動産取引や国内での外国人顧客対応の機会がある社員、又はこれらに興味のある社員を対象に、①最小限必要な不動産英単語と英語表現、②シチュエーション別の適切な英語対応、③英語の発音からビジネス・文化的な注意点までのトータルスキルを身に付けることを目的として、標記研修会を開催することといたしました。

この研修では、ニーズが高まっている海外不動産取引や国内の外国人顧客の増加を踏まえ、躊躇なく対応する知識とスキルを学び、各々の目標達成へのステップを提示します。

つきましては、貴社内で対象となる方にご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

敬 具

#### 記

1. 日 時 平成30年8月28日（火） 14:00～17:00
2. 対象者・目的 海外不動産取引や国内での外国人顧客対応の機会がある社員、  
又はこれらに興味のある社員で不動産英語力の基礎を習得したい方  
**※別紙 研修概要をご参照ください。**
3. 会 場 東京学院ビル「4階教室」 東京都千代田区神田三崎町3-6-15  
<http://www.kaigishitsu.co.jp/access/>
4. 定 員 25名（定員になり次第締め切ります）
5. 講 師 TOYOAKI J. OBA氏（㈱ブラックス 代表取締役社長）
6. 参加費 通常20,000円のところ、**今回に限り無料**とします。  
**※今後の研修内容をより良いものとするため、受講者にアンケートや  
ヒアリング等を行う場合がありますので、ご協力をお願いいたします。**
7. 申込み 8月23日（木）までに、FAX（03-3511-0616）又は  
E-mail（[m\\_omiya@post.sannet.ne.jp](mailto:m_omiya@post.sannet.ne.jp)）にてお申込みください。  
**※研修資料準備の都合上、参加人数の変更は必ず8月23日（木）までに  
ご連絡いただき、それ以降の人数変更については代理の方のご参加をお願い  
いたします。資料の製作に当たり費用と時間が発生するため、ご協力をお  
願い申し上げます。**
8. 問合せ先 TEL 03-3511-0611 担当 大宮、米山

以 上

# 不動産英語基礎研修 参加申込書

E-mail m\_omiya@post.sannet.ne.jp

FAX 03-3511-0616

(担当 大宮)

会社名 \_\_\_\_\_

担当部署 \_\_\_\_\_ 連絡担当者 \_\_\_\_\_

T E L \_\_\_\_\_ E-mail(又はFAX) \_\_\_\_\_

<研修参加者>

氏名	所属部署・役職

※人事・研修担当者の方がオブザーバー参加を希望する場合は、下記にご記入ください。

氏名	役職

(会場案内図)



※交通 JR総武線「水道橋駅」西口より徒歩1分

都営三田線「水道橋駅」A2出口より徒歩5分

## 「不動産英語基礎研修」概要

あるニュース番組で、日本は実質的に既に移民大国、というお話がありました。コンビニエンスストアや居酒屋、ファストフード店などのアルバイトスタッフとして多くの外国人留学生が就業しており、企業の外国人採用も増え続けています。住宅産業という観点では、上記の留学生などに仲介する賃貸住宅や、外国人投資家が購入するマンションなど、国内におけるグローバル化が進んでいるとともに、今後は海外の不動産投資、あるいは宅地開発などに乗り出す企業も増えていくことが見込まれます。

そこで、今回の研修では、住宅にまつわる基本的な用語の英語への言い換え（日本語による接客の中で英語を織り交ぜるレベル）から始まり、将来本格的に英語を使った取引をするレベルに到達するまでの道筋を提示します。

半日という短い時間ではありますが、同席した他社参加者からの刺激も含め、楽しく、真剣に取り組んでいただける研修になるよう講師も務めますので、奮ってご参加ください。

### <対象者>

- ・海外不動産取引、国内での外国人顧客対応の機会がある社員
  - ・外国人顧客対応に興味のある社員で不動産英語力の基礎を習得したい方
- \*現在の英語力は問いません。

### <目的>

- ・最小限必要な不動産英単語と英語表現の習得
- ・文化、ビジネス慣行の違いによる対外国人ビジネスの注意点を知る
- ・個々人が今後身に付けるべき不動産英語の指針を得る

### <学習項目>

- ・不動産にまつわる基礎英単語、英語表現
- ・英語コミュニケーションのちょっとしたコツ
- ・文化の違いを背景にした取引上の注意点
- ・上級レベルの英語力を身につけるためのステップ

平成30年度 一般社団法人全国住宅産業協会

＜教育研修体系図＞

\* グレー着色部分は既存の研修。

階層	スキル分類							
	人的スキル (リーダーシップ・ マネジメント)	職務スキル					グローバル	
		業界知識	資格試験	営業 マーケティング	ビジネス計数	契約法務 コンプライアンス		
新人	新入社員研修	住宅販売業務スタートアップ研修 (以下の職務スキル研修の入門編としての位置づけ)					不動産英語基礎研修	
	新人フォローアップ研修							
	新人自立研修	基礎実務研修	宅建対策講座	営業/マーケティング 基礎研修	仕事の数字 基礎研修	コンプライアンス /契約法務 基礎研修		
2-3年目	一人前社員研修							
中堅	若手リーダー研修	不動産業務研修 公正競争規約研修	-	営業マネジャー 向け実践講座 (マーケティング編)	管理職のための 計数管理研修	管理職のための コンプライアンス /契約法務研修	グローバル ビジネス 研修 海外不動産 取引編	グローバル ビジネス 研修 国内不動産 取引編
管理職	一般管理職向け マネジメント研修							
役員/代表者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 経営能力向上研修 (次世代経営層含む)</li> <li>・ 代表者向け講演会</li> </ul>							